**uttek Zeit**

# Stundenzettel

Oktober 1956

Nicole Lang · Personalnummer 001 · Büro

Soll je Woche 40:00 h · Feiertage: Bayern

| Tag | Beginn | Ende | Pause | Ist | Soll | Differenz | Bemerkung |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mo 01.10. | | | | | | | |
| Di 02.10. | | | | | | | |
| Mi 03.10. | | | | | | | Tag der Deutschen Einheit |
| Do 04.10. | | | | | | | |
| Fr 05.10. | | | | | | | |
| Sa 06.10. | | | | | | | |
| So 07.10. | | | | | | | |
| Mo 08.10. | | | | | | | |
| Di 09.10. | | | | | | | |
| Mi 10.10. | | | | | | | |
| Do 11.10. | | | | | | | |
| Fr 12.10. | | | | | | | |
| Sa 13.10. | | | | | | | |
| So 14.10. | | | | | | | |
| Mo 15.10. | | | | | | | |
| Di 16.10. | | | | | | | |
| Mi 17.10. | | | | | | | |
| Do 18.10. | | | | | | | |
| Fr 19.10. | | | | | | | |
| Sa 20.10. | | | | | | | |
| So 21.10. | | | | | | | |
| Mo 22.10. | | | | | | | |
| Di 23.10. | | | | | | | |
| Mi 24.10. | | | | | | | |
| Do 25.10. | | | | | | | |
| Fr 26.10. | | | | | | | |
| Sa 27.10. | | | | | | | |
| So 28.10. | | | | | | | |
| Mo 29.10. | | | | | | | |
| Di 30.10. | | | | | | | |
| Mi 31.10. | | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ist | **0:00** | Saldo Vormonat | **+9:00** |
| Soll | **0:00** | Saldo neu | **+9:00** |
| Gutschrift (Urlaub, Krankheit …) | **0:00** | Urlaubstage im Monat | **0** |
| Differenz | **0:00** | Krankheitstage im Monat | **0** |

* Gesetzliche Pause automatisch abgezogen (§ 4 ArbZG)

Datum, Unterschrift Mitarbeiter/in

Datum, Unterschrift Arbeitgeber